

土木与建筑工程学院剩余专业设备及办公 设备搬迁项目密封报价公告

一、项目名称

土木与建筑工程学院剩余专业设备及办公设备搬迁项目

二、报价人资格要求

1. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商；

2. 国内注册（指按国家有关规定要求注册的），能够提供本次货物内容的供应商。

三、采购方式及上控价

1. 采购方式：密封报价；

2. 本项目报价为一次性报价；

3. 本项目剩余专业设备及办公设备搬迁上控价为 29000 元，报价超过上控价者均为无效报价；

4. 搬迁时间要求：合同签订之日起，10 日内完成设备搬迁。

5. 因搬迁存在特殊因素，建议供应商现场踏勘，踏勘时间为公告截止前一天。

现场踏勘联系人：王老师

联系电话： 18677162079 0771--5900844

四、搬迁内容及数量

详见附件 1

五、报价文件内容

1. 报价公司有效的法人营业执照复印件（加盖公章）；
2. 开标分项报价一览表（见附件 2，请严格按照附件 2 报价，否则可能视为无效报价）；
3. 报价人认为需提交的其它材料。

六、本项目中标原则

按照符合学校采购需求、质量和服务且报价最低的原则选定供应商。

七、递交报价文件时间及地点

报名材料密封盖章后在密封袋上注明项目名称、报价人名称、联系人及电话，通过顺丰快递邮寄（不接受同城等其它快递方式邮寄）或现场投递，投递地址：南宁市龙亭路 8 号南宁学院资产管理处行政楼 116 室，截止时间：2024 年 4 月 1 日 17:30（以送达时间为准），逾期拒收。收件人：黄老师；联系方式：0771-5900815 15878745921

八、发布公告的媒介

本次招标公告仅在南宁学院官方网站上发布。

南宁学院

2024年3月29日

附件 1:

土木与建筑工程学院剩余专业设备及办公设备搬迁明细表

序号	设备名称	数量	单位	内容要求	所属实验室	搬迁要求
1	电脑桌椅 1 套, L 型电脑桌 16 套, 投影机 1 套, 打印机 2 套, 交换机柜 1 套, 交换机 2 套, 微型电子计算机 24 套, 图形工作站 6 套, 电脑椅 10 个, 电脑桌 10 个, 资料柜 10 个, 交换机柜 1 个, 杂物若干。	/	/	南硅谷 D407 搬至新大楼 8 楼	土木工程校企合作实训室	搬迁要求: 1、搬迁至相应实验室, 按照老师要求的位置摆放。 2、按照每个电脑桌下面设置十孔插座和网口, 使用符合国标的电线及配件。 3、办公桌和文件柜物品按原来的老师名牌放置, 小物件归类, 摆放整齐。提前供应 30 个纸箱用于老师打包个人物品。 4、安装布线, 包括提供电源线和网线、线槽、面板、配件等材料; 提供的材料要求符合实际用电的标准和材料要求是行业一线品牌; 安装在到老师制定的位置, 一般是安装到办公桌、工作台等位置; 安装数量根据实际需求定。
2	全站仪 59 套, RTK13 套, 靠墙尺架 4 套, 玻璃钢条码尺 3 套, 数字水准仪 18 套, RTK (1+1) 3 套, 充电台 2 套, 塔尺架 2 套, 测量仪脚架靠架 3 套, 电子经纬仪 24 套, 存货铁架 1 套, 测量仪器校正台 1 套, 三层货架 2 套, 雨伞脚架 3 套, 雨伞塔式靠架 3 套, 测量仪脚架靠架 3 套, 尺架 4 套, 光学水准仪 3 套, 文件柜 5 套,	/	/	南硅谷 D206 搬至新大楼 1 楼	工程测量实验室	搬迁要求: 1、搬迁至相应实验室, 按照老师要求的位置摆放。 2、按照充电台摆设位置安装五孔插座, 使用符合国标的电线及配件。 3、靠墙尺架, 需使用膨胀螺丝固定于墙

	办公桌 3 套，课桌 2 套，制度牌若干，五层货架 9 套，基座 100 个，尺垫若干，脚架 100 个，塔尺 5 箱，棱镜若干，电池和充电器若干，对中杆塔尺大雨伞若干，杂物若干。					面。 4、小物件归类，摆放整齐。 5、安装布线，包括提供电源线和网线、线槽、面板、配件等材料；提供的材料要求符合实际用电的标准和材料要求是行业一线品牌；安装在到老师制定的位置，一般是安装到办公桌、工作台等位置；安装数量根据实际需求定。
3	多功能讲台 1 套，音箱 1 套，功率放大器 1 套，投影机 1 套，微型电子计算机 1 套，电脑桌椅 27 套，电脑 25 套，电脑主机 19 个，办公桌 5 套，文件柜 5 个，钢制会议桌 2 套，移动黑板 1 个，杂物若干	/	/	南硅谷 D211 搬至新 大楼 8 楼	工程 造价 校企 合作 实训 室	搬迁要求： 1、搬迁至相应实验室，按照老师要求的位置摆放。 2、按照电脑桌摆设位置安装插座，使用符合国标的电线及配件。根据电脑数量和功率设置空开和分路，避免启动时跳闸。 3、小物件归类，摆放整齐。 4、多媒体讲台、投影仪、幕布及音箱，需安装调试至正常使用。 5、安装布线，包括提供电源线和网线、线槽、面板、配件等材料；提供的材料要求符合实际用电的标准和材料要求是行业一线品牌；安装在到老师制定的位置，一般是安装到办公桌、工作台等位置；安装数量根据实际需求定。
4	大办公桌 1 套，钢制会议桌 1 套，打印机 1 个，文件柜 2 个，电脑 1 套，椅子 6 个，壁挂风扇 2 个，杂物若干。	/	/	南硅谷 D201 搬 至新大	院长 办公 室	

				楼 10 楼		
5	大办公桌 1 套，钢制会议桌 1 套，打印机 1 个，文件柜 2 个，电脑 1 套，凳子 6 个，壁挂风扇 2 个，杂物若干。	/	/	南硅谷 D202 搬至新大楼 10 楼	副院长办公室	
6	办公桌 3 套，电脑桌 6 个，打印机 2 个，文件柜（书刊文件满）7 个，电脑 2 套，矮柜 2 个，移动黑板 1 个，壁挂风扇 2 个，杂物若干。	/	/	南硅谷 D203 搬至新大楼 10 楼	院办公室	
7	凳子 88 个，移动黑板 1 个，大会议桌 1 个，矮柜 1 个，标牌 4 个，荣誉牌若干。 南硅谷 D204 搬至新大楼 10 楼	/	/	南硅谷 D204 搬至新大楼 10 楼	会议室	
8	办公桌 3 套，课桌 4 套，打印机 2 个，文件柜 4 个，电脑 2 套，落地扇 1 个，凳子 8 个，杂物若干。	/	/	南硅谷 D205 搬至新大楼 9 楼	实验科	
9	文件柜 3 个，电脑 2 套，打印机 1 套，碎纸机 1 套，办公桌 1 套，实木家具 3+2+1---1 套，桌子 3 套，杂物若干。	/	/	南硅谷 D210 搬至新大楼 11 楼	低碳环保主任办公室	
10	五层柜 315 个内有资料，文件柜 42 个内有资料，打印机 2 个，除湿机 1 个，货架 6 个内有资料，大会议桌 1 个，椅子 8 个，边柜里很多文件，杂物若干。	/	/	南硅谷 D212 搬至新大楼 9 楼	档案室	
11	办公桌 5 套，货架 1 套，碎纸机 1 个，文件柜 2 个，电脑 1 套，杂物若干。	/	/	南硅谷 D213 搬至新大楼 9 楼	教务科	
12	四位卡座及矮柜 3 套，办公桌 11 套，钢制会议桌 1 套，文件柜（书刊文件多）2 个，电脑 9 套，冰箱 1 个，微波炉 1 个，打印机 3 个，矮柜 5 个，壁挂风扇 4 个，午睡床 7 个，杂物若干。	/	/	南硅谷 D301 搬至新大楼 9 楼	工程造价教研室 1	
13	四位卡座及矮柜 3 套，二位卡座 1 套，办公桌 7 套，钢制会议桌 1 套，文件柜（书刊文件多）2 个，电脑 5 套，冰箱 1 个，微波炉 1 个，打印机 2 个，矮柜 6 个，壁挂风扇 4 个，午睡床 7 个，碎纸机 1 个，杂物若干。	/	/	南硅谷 D302 搬至新大楼 9 楼	土木工程教研室 1	

14	四位卡座及矮柜3套,办公桌7套,超大实木桌+玻璃1套,文件柜(书刊文件多)3个,电脑4套,打印机2个,矮柜3个,壁挂风扇4个,午睡床3个,碎纸机1个,椅子45个,杂物若干,	/	/	南硅谷D303搬至新大楼9楼	土木工程教研室2	
15	文件柜5套,办公桌5套,沙发1套,打印机2套,壁挂地图2套,电脑3套,除湿柜2套,杂物50件。	/	/	南硅谷D305搬至新大楼9楼	实验准备室	
16	办公桌15套,电脑17套,矮柜子20个,文件柜22个,打印机6套,碎纸机1套,大平桌5个,移动黑板1套,货架2套,课桌2个,凳子若干,杂物很多。	/	/	南硅谷D307搬至新大楼6楼	学生科	
17	文件柜3个,电脑2套,打印机1套,碎纸机1套,办公桌1套,实木家具3+2+1---1套,桌子3套,杂物若干。南硅谷D310搬至新大楼10楼	/	/	南硅谷D310搬至新大楼10楼	副院长办公室	
18	大办公桌1套,钢制会议桌1套,打印机1个,文件柜2个,电脑1套,凳子6个,壁挂风扇2个,杂物若干。	/	/	南硅谷D313搬至新大楼10楼	副院长办公室	
19	四位卡座及矮柜2套,电脑11套,办公桌10套,文件柜1套,打印机4个,壁挂电风扇4个,凳子5个,挂画若干,杂物若干。	/	/	南硅谷D401搬至新大楼9楼	工程造价教研室2	
20	四位卡座及矮柜1套,电脑1套,钢制办公桌4套,折叠桌2套,服务器1套,文件柜1套,大型打印机1套,电冰箱1台,微波炉1个,烤箱1个,矮柜1个,碎纸机1个,饮水机1个,壁挂电风扇4个,凳子5个,挂画若干,杂物若干。	/	/	南硅谷D402搬至新大楼9楼	建筑学教研室1	
21	四位卡座及矮柜2套,二位卡座及矮柜2套,电脑1套,办公桌4套,文件柜1套,矮柜3个,碎纸机1个,饮水机1个,壁挂电风扇4个,凳子5个,午睡床6个,挂画若干,杂物若干。	/	/	南硅谷D403搬至新大楼9楼	建筑学教研室2	
22	玻璃柜—(1.8*1.5米)6套,移动白板1个,钢制会议桌(2*1米)1个,椅子1个,模型及杂物50件。	/	/	四楼搬至新大楼9楼	楼梯间	
23	文件柜3个,电脑2套,打印机1套,碎纸机1套,办公桌1套,实木家具3+2+1---1套,桌子3套,杂物若干。。	/	/	南硅谷D405搬至新大楼11楼	教授办公室	

24	文件柜 3 个, 电脑 2 套, 打印机 1 套, 碎纸机 1 套, 办公桌 1 套, 实木家具 3+2+1---1 套, 桌子 3 套, 杂物若干。	/	/	南硅谷 D412 搬至新大楼 11 楼	教授办公室	
25	文件柜 4 个, 电脑 2 套, 打印机 1 套, 碎纸机 1 套, 办公桌 2 套, 桌子 3 套, 杂物若干。	/	/	南硅谷 D416 搬至新大楼 10 楼	院办资料室	
26	双位电脑桌 35 套, 折叠椅 70 个。楼	/	/	南硅谷 D502 搬至新大楼 6 楼	党建工作室	
27	木文件柜 4 组、电脑桌及电脑 10 套, 打印机 4 台、大会议桌 2 张, 椅子 10 个。	/	/	南硅谷 D503 搬至新大楼 8 楼	BIM 创意室	
28	厚硬纸箱 (高 30*宽 40*长 50CM) 400 个, 包装绳 (100 米) 100 卷, 打包文件所需的大袋子 500 个, 透明胶 (5 厘米厚大片) 50 卷, 公牛排插 (20 孔, 3 米) 50 个。	/	/	南硅谷 D 搬至新大楼	打包所需物料	

附件 2:

分项报价一览表

序号	货物或服务名称	品牌及厂家	规格型号	数量	单价 (元)	合计 (元)	是否满足参数要求
1							
2							
						

质保期、交货时间、服务地点、售后服务和维保响应时间:

报价金额: 人民币 (大写): 人民币 (小写):

注: 1、报价一经涂改, 应在涂改处加盖单位公章, 否则其报价作无效标处理。

2、密封报价包括项目实施所需的材料费、设备费、人工费、服务费、运输费、安装调试费、税费及其它一切费用。

3、上述报价材料须密封并在密封袋上注明报价人名称、联系人及电话。

报价人名称 (盖章):

法定代表人或授权代表 (签字或盖章):

联系人:

手机号码:

办公室电话:

日期: